

Fyzická osoba, ktorej sa poskytuje opatrovateľská služba Obecné zastupiteľstvo v Novoti, v zmysle §4, ods. 3, písmeno p) a § 6, ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a podľa zákona č. 50/2012, ktorý sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie Obce Novo

č. 1 /2012

**o určení postupu, podmienok a výške úhrady
za poskytované sociálne služby**

článok I.

§1

Základné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách ustanovuje podmienky na základe, ktorých obec Novo pri výkone svojej samosprávnej pôsobnosti zabezpečuje opatrovateľskú službu pre občana, ktorý je odkázaný na túto službu a stanovuje úhradu za opatrovateľskú službu.

1. VZN upravuje pôsobnosť obce Novo vo veciach:

- a) rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu,
- b) poskytovania opatrovateľskej služby,
- c) poskytovania odľahčovacej služby,
- d) spôsobu určenia a výšky úhrady za poskytovanie sociálnej služby,

článok II.

§ 2

Opatrovateľská služba

1. Opatrovateľská služba je sociálna služba, poskytovaná fyzickej osobe, ktorá má trvalý pobyt v obci Novo a:

- a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 1
- b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 2

2. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe:

- a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
- b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu
- c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu
- d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.

3. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 2. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec v hodinách.

4. Opatrovateľská služba sa poskytuje na úžitý, alebo neúžitý čas v domácnosti občana v pracovných dňoch v čase od 7.00 hod. Do 15.00 hod. prostredníctvom opatrovateľky, s ktorou obec uzatvára pracovnoprávny vzťah.

§3

Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu

1. Konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa za ňá spravidla na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
2. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu podľa ods. 1 sa podáva obci Novo .
3. fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu alebo udeliť písomný súhlas na poskytnutie sociálnej služby, môže v jej mene a s jej súhlasom a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.
4. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, príloha . 4 obsahuje:
 - a) meno a priezvisko žiadateľa (fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba),
 - b) dátum narodenia,
 - c) adresa pobytu,
 - d) rodinný stav,
 - e) štátne občianstvo,
 - f) druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená.
5. Sociálnu službu možno poskytovať aj pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu.

§4

Posudková inosť

1. Lekárska posudková inosť na účely posúdenia odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby je hodnotenie a posudzovanie zdravotného stavu fyzickej osoby a zmien zdravotného stavu fyzickej osoby, pričom posudzujúci lekár vychádza z lekárskeho nálezu, príloha . 3, posudku, správy o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpisu zo zdravotnej dokumentácie (alež len doklad poskytovateľa a zdravotnej starostlivosti o nepriaznivom zdravotnom stave) nie staršieho ako šesť mesiacov.
2. Na základe výsledkov posúdenia vypracuje posudzujúci lekár lekársky posudok, ktorý obsahuje stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby a termín opätovného posúdenia zdravotného stavu fyzickej osoby.
3. Sociálna posudková inosť na účely posúdenia odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby je posudzovanie individuálnych predpokladov fyzickej osoby, rodinného prostredia fyzickej osoby a prostredia, ktoré ovplyvňuje za lenenie fyzickej osoby do spoločnosti. Vykonáva ju sociálny pracovník obce.
4. Výsledkom sociálnej posudkovej inosti je sociálny posudok, ktorý obsahuje znevýhodnenia fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách podľa prílohy . 2 v porovnaní s fyzickou osobou rovnakého veku a pohlavia bez zdravotného postihnutia alebo bez nepriaznivého zdravotného stavu.
5. Na základe lekárskeho a sociálneho posudku sa vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje
 - a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
 - b) znevýhodnenie fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách,
 - c) návrh druhu sociálnej služby,

d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu

6. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu môže obec použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa osobitného predpisu, 1) ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa a odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby alebo posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou.

7. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu je posudok o odkázanosti na sociálnu službu.

8. Posudková činnosť podľa zákona sa nevykonáva, ak sa bude poskytovať opatrovateľská služba fyzickej osobe, ktorá bude platiť úhradu za opatrovateľskú službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto opatrovateľskej služby, a ak sa jej bude poskytovať pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby

§ 5

Poskytovanie opatrovateľskej služby

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť obci do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na opatrovateľskú službu.

2. Osobné údaje, ktoré spracúva obec na účely poskytovania opatrovateľskej služby sú meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, rodinný stav, štátne občianstvo, údaje týkajúce sa zdravia, údaje o príjme, údaje o majetku.

3. Obec vedie evidenciu o prijímateľoch opatrovateľskej služby v rozsahu predchádzajúceho odseku vrátane počtu hodín opatrovateľskej služby a úhrady za jednu hodinu opatrovateľskej služby.

článok III.

Úhrada za sociálnu službu, spôsob platenia

§ 6

Výška a spôsob úhrady

1. Úhradu za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určuje podľa rozsahu poskytovaných sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o domácnosť, základných aktivít a dohady a rozsahu hodín na poskytnutie úkonov starostlivosti o domácnosť, základných sociálnych aktivít a dohady najmenej vo výške 50% priemerných ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto opatrovateľskej služby v obci za predchádzajúci rozpočtový rok, v prepočte na mesiac a na prijímateľa a opatrovateľskej služby a na počet hodín.

2. Prijímateľ opatrovateľskej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú opatrovateľskú službu podľa svojho príjmu a majetku.

3. Za majetok sa na účely platenia úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu považujú nehnuteľné veci a hnutelivé veci, vrátane peňažných úspor, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty, ktorých súčet hodnoty je vyšší ako suma 10 000 eur. Prijímateľ opatrovateľskej služby a fyzické osoby – rodičia, deti preukazujú na účely posúdenia majetok, ktorý vlastní v čase podania žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby a počas poskytovania opatrovateľskej služby.

4. Skutočnosť, či sú tieto hodnoty posudzovaného majetku presahuje sumu 10 000 eur, sa preukazuje na osobitnom tlačíve uvedenom v prílohe 5a. Ak sú pochybnosti o hodnote majetku, obec zabezpečí overenie jeho hodnoty znaleckým posudkom a uhradí náklady súvisiace s vyhotovením tohto posudku. Prijímateľ opatrovateľskej služby a fyzické osoby – rodielia, deti sú povinní pri vypracovaní znaleckého posudku umožniť znalcovi vykonať obhliadku majetku a predložiť doklady týkajúce sa majetku.
5. Na účely platenia úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu sa pri posudzovaní nehnuteľného majetku prihliada aj na predaj tohto nehnuteľného majetku prijímateľom opatrovateľskej služby alebo na iný právny úkon prijímateľa a opatrovateľskej služby, ktorým sa zmenšil jeho majetok bez primeraného protiplnenia. Rozhodujúce obdobie za ktoré sa prihliada na predaj nehnuteľného majetku alebo iný právny úkon, ktorým sa zmenšil nehnuteľný majetok prijímateľa a opatrovateľskej služby bez primeraného protiplnenia, je obdobie piatich po sebe nasledujúcich kalendárnych rokov, ktoré predchádzajú kalendárnemu roku.
6. Úhradu za jednu hodinu opatrovateľskej služby sa stanovuje vo výške **1,50 EUR**.
7. Úhradu za opatrovateľskú službu platí klient podľa skutočného rozsahu poskytnutých úkonov za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla, najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
8. Rozsah a podmienky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby si klient dohodne s poskytovateľom v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

§ 7

Právna ochrana občana pri platení úhrady

1. Po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,3 násobku sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu (zák. 601/2003 Zb. o životnom minime v znení neskorších predpisov).
2. Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu, ak jeho príjem je nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v odseku 1.
3. Prijímateľ sociálnej služby platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší, ako je suma ustanovená v odseku 1 a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu.
4. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, odsek 1 sa nepoužije. Osoba podľa prvej vety môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
5. Ak podľa odseku 1 nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na rodičov a deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa a sociálnej služby, rodičom alebo deťom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,3 násobku sumy životného minima. Rodičia alebo deti môžu uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
6. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy podľa vyššie uvedeného odseku, obec rozhodne o povinnosti rodičov, alebo detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa a sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.
7. Ak podľa odseku 1 nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.

§8

Zmluva o poskytovaní opatrovateľskej služby

1. Obec Novo poskytuje sociálnu službu v zmysle §74 zák. o soc. službách na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa a sociálnej služby zrozumiteľný.
2. Ak má občan záujem o poskytovanie opatrovateľskej služby, je povinný podať obci žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby, príloha .5, ktorá obsahuje:
 - a) meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa pobytu
 - b) druh sociálnej služby
 - c) potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok
 - d) doklady o majetkových pomeroch
 - e) údaje za účelom poskytovania opatrovateľskej služby a údaje poskytovania opatrovateľskej služby
 - f) iné doklady, ktoré sú podkladom na uzatvorenie zmluvySúčasťou žiadosti musí byť právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na opatrovateľskú službu.
3. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, je možné tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve, prípadne je možné zmluvu vypovedať tak, ako je uvedené v § 74 ods. 11 – 15 zák. o soc. službách.

Článok III

Podporné služby

§ 9

Odahovávací služba

1. Odahovávací služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím podľa zák. č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ale len fyzická osoba, ktorá opatruje), ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať.
 2. Cieľom odahovacej služby je umožniť fyzickej osobe, ktorá opatruje, nevyhnutný odpočinok na účel udržania jej fyzického zdravia a duševného zdravia a prevencie jeho zhoršenia.
 3. Odahovávací služba spočíva v poskytnutí opatrovateľskej služby osobe, ktorá je opatrovanou, poskytuje sa najviac 30 dní v kalendárnom roku. Fyzická osoba, ktorá opatruje má možnosť ísť si vo voľno aj po jednotlivých dňoch, nie však po hodinách.
 4. Odahovávací služba sa poskytuje v rozsahu najviac 8 hodín denne fyzickej osobe, ktorá opatruje a má trvalý pobyt v obci Novo . Ak má občan záujem o poskytovanie odahovacej služby, je povinný podať obci písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní odahovacej služby, príloha .6, ktorá obsahuje:
 - a) meno a priezvisko fyzickej osoby, dátum narodenia a adresu jej pobytu,
 - b) druh sociálnej služby,
 - c) potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok
 - d) doklady o majetkových pomeroch,
 - e) údaje za účelom poskytovania sociálnej služby, údaje jej poskytovania a obdobie trvania tejto služby,
 - f) iné doklady, ktoré sú podkladom na uzatvorenie zmluvy.
- 5 Žiadosť o odahovaciu službu je občan povinný podať obci Novo v dostatočnom časovom predstihu.

6. Výška úhrady za odahovací službu je uvedená v závislosti od času jej poskytovania v zmysle § 6 tohto VZN.

Článok IV
§ 10
Prechodné ustanovenia

Fyzická osoba, ktorej sa poskytuje opatrovateľská služba podľa zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách sa úhrada za poskytovanú opatrovateľskú službu požaduje podľa Všeobecného záväzného nariadenia č. 1 z roku 2009, o poskytovaní opatrovateľskej služby a o spôsobe určenia úhrady za opatrovateľskú službu poskytovanú obcou Nová do 30. 6. 2012.

§11
Záverečné ustanovenia

1. Na tomto Všeobecnom záväznom nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Novoti d a 22. júna 2012.

2. Toto všeobecné záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15 dňom po vyvesení na úradnej tabuli

3. Dňom účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia sa ruší VZN č. 1/2009 o poskytovaní opatrovateľskej služby o spôsobe určenia úhrady a výške úhrady za opatrovateľskú službu poskytovanou obcou Nová

V Novoti d a 22. júna 2012

Návrh VZN vyvesený: 6. júna 2012

Návrh VZN zvesený: 22. júna 2012

VZN vyvesené 22.6.2012

VZN zvesené 9.7.2012

František Poleta
starosta obce

Príloha . 1 k VZN/ 2012 o spôsobe posudzovania odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby pri jednotlivých inostiach - ur uje posudzujúci lekár

1. Úkony stravovania	
umiestnenie jedla na tanier,	
naliatie tekutiny do pohára, šálky a schopnosť prenesenia	
bezpečné prenesenie jedla a tekutín z jedného miesta na druhé	
úprava jedla a tekutín pred konzumáciou (napríklad odstránenie a otváranie obalu, ošúpanie ovocia a zeleniny, otvorenie f aše)	
rozdelenie (nakrájanie) potravy na menšie kúsky	
prenesenie jedla a nápoja k ústam	
konzumácia jedla a nápojov obvyklým spôsobom	
rozpoznanie teploty jedla a nápojov	
zistenie obsahu obalu s potravinami a nápojmi	
zistenie záručnej doby z obalov potravín a nápojov	
dávkovanie a užívanie enzýmov na trávenie podľa množstva a zloženia prijímanej potravy	
dodržiavanie pitného režimu	
0 bodov = fyzická osoba (alej len FO) je pri väčšine úkonov stravovania odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri dvoch úkonoch stravovania odkázaná na pomoc inej FO	
10 bodov = FO je schopná vykonávať všetky úkony stravovania samostatne	

2. Vyprázdňovanie močového mechúra	
presun na toaletu a z toalety	
permanentná kontrola a pomoc pri vyprázdňovaní močového mechúra	
manipulácia s odevom pred a po vyprázdnení a zabránenie jeho zneisteniu	
zaujatie vhodnej polohy pri vyprázdňovaní močového mechúra (pri použití WC alebo podložnej misy, respektíve močovej f aše),	
úplná oista po vyprázdnení močového mechúra	
0 bodov = fyzická osoba je pri väčšine úkonov vyprázdňovania močového mechúra odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby	
5 bodov = fyzická osoba je minimálne pri dvoch úkonoch vyprázdňovania močového mechúra	

odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby

10 bodov = fyzická osoba je schopná vykonáva všetky úkony vyprázd ovania mo ového mechúra

3. Vyprázd ovanie hrubého reva

presun na toaletu a z toalety

permanentná kontrola a pomoc vrátane masáže pri vyprázd ovaní hrubého reva

manipulácia s odevom pred a po vyprázdnení a zabránenie jeho zne isteniu

zaujatie vhodnej polohy pri vyprázd ovaní hrubého reva (pri použití WC alebo podložnej misy)

ú elná o ista po vyprázdnení hrubého reva

0 bodov = FO je pri v ä šine úkonov vyprázd ovania hrubého reva odkázaná na pomoc inej FO

5 bodov = FO je minimálne pri dvoch úkonoch vyprázd ovania hrubého reva odkázaná na pomoc inej FO

10 bodov = FO je schopná vykonáva všetky úkony vyprázd ovania hrubého reva

4. Osobná hygiena

umytie rúk, nôh, tváre, podpazušia, vonkajších pohlavných orgánov

výmena hygienických vložiek a plienok

vy istenie zubov alebo zubnej protézy

príprava pomôcok na holenie a oholenie sa

esanie vlasov, umývanie a úprava vlasov

istenie uší, nosa a prínosných dutín (napríklad odsávanie sekrétov horných ciest dýchacích),

istenie dolných ciest dýchacích (napríklad zriedenie a vykašlanie hlienov),

istenie, strihanie alebo opilovanie nechtov na rukách

istenie, strihanie alebo opilovanie nechtov na nohách

make-up.

0 bodov = FO je pri v ä šine úkonov zabezpe enia osobnej hygieny odkázaná na pomoc inej FO

5 bodov = FO je minimálne pri troch úkonoch zabezpe enia osobnej hygieny odkázaná na pomoc inej FO

10 bodov = FO je schopná vykonáva všetky úkony zabezpe enia osobnej hygieny

5. Celkový kúpe	
vykonanie celkového kúpe a vrátane umytia vlasov	
rozpoznanie teploty vody	
použitie pomôcok na vykonanie celkového kúpe a (špongia, šampón, sprchový gél, pemza a pod.)	
utieranie sa a krémovanie	
0 bodov = FO je pri vä šine úkonov celkového kúpe a odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri dvoch úkonoch celkového kúpe a odkázaná na pomoc inej FO	
10 bodov = FO osoba je schopná vykonáva všetky úkony celkového kúpe a	

6. Obliekanie, vyzliekanie	
výber oble enia zodpovedajúceho situácii, prostrediu a klimatickým podmienkam	
rozpoznanie jednotlivých astí oble enia a ich správne vrstvenie	
samostatné obliekanie a vyzliekanie odevu	
obutie a vyzutie obuvi (vrátane zaviazania a rozviazania šnúrok na obuvi)	
nasadenie a zloženie spev ovacích pomôcok	
farebné zladenie oble enia	
rozpoznanie istoty odevov a obuvi	
0 bodov = FO je pri vä šine úkonov obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri dvoch úkonoch obliekania a vyzliekania odkázaná na pomoc inej FO f	
10 bodov = FO je schopná vykonáva všetky úkony obliekania a vyzliekania	

7. Zmena polohy, sedenie a státie	
zmena polohy tela z polohy v ahu do polohy v sede alebo do polohy v stojí a opa ne, prípadne s použitím pomôcky	
zmena polohy zo sedu a do sedu (napríklad z vozíka do auta, z vozíka na poste , z vozíka na toaletu),	
zmena polohy z boku na bok, na chrbát a na brucho	
udržanie polohy v sede aspo 30 minút	

státie a vydržanie v stoji aspo 10 minút, prípadne s pridržovaním alebo s pomôckou	
0 bodov = FO pri vä šine úkonov zmeny polohy, sedenia a státia odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri dvoch úkonoch zmeny polohy, sedenia a státia odkázaná na pomoc inej FO	
10 bodov = FO je schopná vykonáva všetky úkony zmeny polohy, sedenia a státia	

8. Pohyb po schodoch	
výstup a zostup zo schodov samostatne, s použitím pomôcok alebo s pomocou inej fyzickej osoby	
0 bodov = FO nie je schopná pohybu po schodoch ani s použitím pomôcok alebo s pomocou inej FO	
5 bodov = FO je pri pohybe po schodoch odkázaná na pomoc inej FO	
10 bodov = FO je schopná samostatného pohybu po schodoch s použitím alebo bez použitia pomôcok	

9. Pohyb po rovine	
chôdza aspo 50 krokov bez pomoci s možnosťou použitia pomôcok – barla, palica, chodítko, G-aparát, alebo pohybové vozíkom minimálne 50 metrov bez pomoci,	
udržanie požadovaného smeru chôdze alebo pohybu s vozíkom,	
chôdza alebo pohyb s vozíkom okolo prekážok alebo cez prekážky	
0 bodov = FO je pri vä šine úkonov pohybu po rovine odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri jednom úkone pohybu po rovine odkázaná na pomoc inej FO	
10 bodov = FO je schopná vykonáva všetky úkony pohybu po rovine	

10. Orientácia v prostredí	
orientovanie sa v priestore bytu alebo domu	
orientovanie sa v blízkom okolí bytu, domu, školy, miesta výkonu zamestnania	
orientovanie sa v neznámom prostredí	
orientovanie sa v cestnej premávke	
poznávanie blízkych osôb	
opustenie bytu, domu alebo zariadenia, v ktorom je fyzická osoba ubytovaná	

návrat do bytu, domu alebo zariadenia, v ktorom je fyzická osoba ubytovaná	
rozlišovanie zvukov a ich smeru	
rozpoznávanie času, orientovanie sa v priestore	
rozlišovanie jednotlivých priestorov bytu alebo domu alebo zariadenia, v ktorom je fyzická osoba ubytovaná	
0 bodov = FO je pri väčšine úkonov orientácie v prirodzenom prostredí odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri dvoch úkonoch orientácie v prirodzenom prostredí odkázaná na pomoc FO	
10 bodov = FO je schopná vykonávať všetky úkony orientácie v prirodzenom prostredí	

11. Dodržiavanie liečebného režimu	
dodržiavanie pokynov ošetrojúceho lekára	
rozpoznanie správneho lieku, správnej dávky a príprava lieku	
pravidelné užívanie liekov a aplikácia mastí	
aplikácia podkožných injekcií (napríklad inzulínu)	
dodržiavanie diéty	
0 bodov = FO je pri väčšine úkonov dodržiavania liečebného režimu odkázaná na pomoc inej FO	
5 bodov = FO je minimálne pri dvoch úkonoch dodržiavania liečebného režimu odkázaná na pomoc inej FO	
10 bodov = FO je schopná vykonávať všetky úkony dodržiavania liečebného režimu	

12. Potreba dohľadu	
dohľad pri ťažkostiach uvedených v bodoch 1 až 11	
0 bodov = FO je odkázaná na nepretržitý dohľad pri väčšine ťažkostí alebo FO s cystickou fibrózou je odkázaná na dohľad minimálne pri štyroch ťažkostiach	
5 bodov = FO je odkázaná na dohľad počas dňa a minimálne pri troch ťažkostiach	
10 bodov = FO nie je odkázaná na dohľad pri žiadnej z ťažkostí	

Zaradenie do stup a odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby na základe dosiahnutých bodov a ur enie rozsahu odkázanosti

Stupe	Po et bodov	Priemerný rozsah odkázanosti (hod./de)	Priemerný rozsah odkázanosti (hod./mesiac)
I	105 - 120	0	0
II	85 - 104	2 – 4	60 – 120
III	65 - 84	4 – 6	120 – 180
IV	45- 64	6 – 8	180 - 240
V	25- 44	8 – 12	240 – 360
VI	0- 24	Viac ako 12	Viac ako 360

Príloha . 2 k VZN2012 o úkonoch sebaobsluhy, starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivitách

Sebaobslužné úkony	
A) Hygiena	Rozsah
<i>1. osobná hygiena</i> -hygienická starostlivosť o jednotlivé časti tela: ruky, tvár, zuby, nechty (holenie, čistenie, umývanie, make-up, odlíčovanie, strihanie nechtov na rukách a na nohách, aplikácia krémov, masť, prípadne medikamentov,	
<i>2. celkový kúpeľ</i> -hygienická starostlivosť o celé telo vo vani, prípadne v sprche s umytím vlasov (celkový kúpeľ sa vykonáva vždy vo vani, alebo v sprchovom kúte),	
B) Stravovanie a dodržiavanie pitného režimu	
<i>1. porciovanie stravy,</i>	
<i>2. obsluha (prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta),</i>	
<i>3. kontrola menia a pomoc pri pití,</i>	
C) Vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva	
<i>1. sprievod na toaletu,</i>	
<i>2. pomoc pri vyzliekaní, obliekaní,</i>	
<i>3. údržba ošetrovateľa po toalete,</i>	
<i>4. sprievod z toalety,</i>	
<i>5. podanie podložnej misy, močovej fľaše s následným ošetrovaním podložnej misy (fľaše),</i>	
<i>6. ochrana osobnej a posteľnej bielizne pred znečistením (nasadenie a výmena plienky),</i>	
D) Obliekanie, vyzliekanie	
<i>1. výber oblečenia (rozpoznanie jeho správneho vrstvenia a farieb),</i>	
<i>2. obliekanie, obúvanie,</i>	
<i>3. vyzliekanie, vyzúvanie,</i>	
E) Mobilita, motorika	
<i>1. sprievod pri chôdzi (chôdza po rovine, po schodoch),</i>	
<i>2. pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko,</i>	
<i>3. polohovanie,</i>	
<i>4. pomoc pri manipulácii s predmetmi (napríklad pri uchopení lyžičky, zapínaní gombíkov),</i>	
<i>5. obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby.</i>	
Úkony starostlivosti o svoju domácnosť	

1.nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,	
2.príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,	
3.donáška jedla do domu,	
4.umytie riadu,	
5.bežné upratovanie v domácnosti,	
6.obsluha bežných domácich spotrebičov,	
7.starostlivosť o prádlo (pranie, žehlenie),	
8.starostlivosť o lôžko,	
9.vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,	
10.donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich istenie,	
11. ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti)	
Základné sociálne aktivity	
a) sprievod	
1. na lekárske vyšetrenie,	
2. na vybavenie úradných záležitostí,	
3. do školy, zo školy, do zamestnania a zo zamestnania,	
4. pri záujmových inostiach,	
b) pred ítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní,	
c) tlmoenie	
1. pre fyzickú osobu, ktorá je nepoujúca alebo fyzickú osobu, ktorá má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, pri záujmovej inosti	
2. pre fyzickú osobu, ktorá je hluchoslepá, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní, pri návšteve lekára, pri záujmových inostiach	
Doh ad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít (alej len „doh ad“)	
a) potreba doh adu v ur enom ase,	
b) potreba nepretržitého doh adu.	

Lekársky nález na účely posúdenia odkázanosti na sociálnu službu

Podľa § 49 ods. 3 zákona .448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona . 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov posudzujúci lekár pri výkone lekárskej posudkovej činnosti vychádza z lekárskeho nálezu vypracovaného lekárom, s ktorým má fyzická osoba uzatvorená dohodu o poskytovaní zdravotnej starostlivosti (zmluvný lekár) .

Meno a priezvisko.....

Dátum narodenia.....

Bydlisko.....

I. Anamnéza:

a) osobná (so zameraním na zdravotné postihnutie, spôsob liečby, hospitalizáciu):

b) subjektívne sťažnosti:

II. Objektívny nález:

Výška: Hmotnosť : BMI (body mass index) TK: P:

Habitus:

Orientácia:

Poloha:

Postoj:

Chôdza:

Poruchy kontinencie:

II.A *

Pri interných ochoreniach uvies fyzikálny nález a doplň výsledky odborných vyšetrení, ak nie sú uvedené v priloženom náleze, to znamená

- pri kardiologických ochoreniach funkčné štádium NYHA,
- pri cievnych ochoreniach konatín funkčné štádium podľa Fontainea,
- pri hypertenzii stupeň podľa WHO,
- pri pľúcnych ochoreniach funkčné pľúcne vyšetrenie (spirometria),
- pri zažívacích ochoreniach (sonografia, gastrofibroskopia, kolonoskopia a ďalšie),
- pri reumatických ochoreniach seropozitivita, funkčné štádium,
- pri diabete dokumentovať komplikácie (angiopatia, diabetická noha),
- pri zmyslových ochoreniach korigovať nos, visus, periméter, slovná alebo objektívna audiometria,
- pri psychiatrických ochoreniach priložiť odborný nález,
- pri mentálnej retardácii psychologický nález s vyšetrením IQ,
- pri urologických ochoreniach priložiť odborný nález,
- pri gynekologických ochoreniach priložiť odborný nález,
- pri onkologických ochoreniach priložiť odborný nález s onkomarkermi, TNM klasifikácia,
- pri fenylketonúrii a podobných raritných ochoreniach priložiť odborný nález.

* Lekár vyplní len tie časti, ktoré sa týkajú zdravotného postihnutia fyzickej osoby, nevypisuje sa fyziologický nálež

II.B *

Pri ortopedických ochoreniach, neurologických ochoreniach a poúrazových stavoch

- a) popíše hybnosť v postihnutej časti s funkčným vyjadrením (goniometria v porovnaní s druhou stranou),
- b) priloží ortopedický, neurologický, fyziatrisko-rehabilitačný nálež (FBLR nálež), rontgenologický nálež (RTG nálež), elektromyografické vyšetrenie (EMG), nukleárnej magnetickej rezonancie (NMR), denzitometrické vyšetrenie, ak nie sú uvedené v priloženom odbornom náleze.

*Lekár vyplní len tie časti, ktoré sa týkajú zdravotného postihnutia

III. **Diagnostický záver** (pod a medzinárodnej klasifikácie chorôb s funkčným vyjadrením)

V.....d a.....

Podpis lekára, ktorý lekársky nálež
vypracoval a odtlačok jeho pečiatky

Poznámka:

Zdravotné výkony na účely zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) sa poskytujú za úhradu. V zmysle § 80 písm. u)obec uhrádza poskytovateľ zdravotnej starostlivosti zdravotné výkony na účely posúdenia odkázanosti na sociálnu službu.

Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu

1. Žiadate Meno a priezvisko..... Rodné priezvisko.....
2. Dátum narodenia..... Adresa trvalého pobytu..... Telefón..... Adresa prechodného pobytu.....
3. číslo občianskeho preukazu
4. Štátne občianstvo.....
5. Rodinný stav.....
6. Druh dôchodku.....
7. Druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená (hodiace sa pod ňarknite) Opatrovateľská služba Zariadenie pre seniorov Zariadenie opatrovateľskej služby Domov sociálnych služieb Prepravná služba
7. Forma sociálnej služby(hodiace sa pod ňarknite)

Terénna

Ambulantná

Denný pobyt

Celoro ný pobyt

8. Žiadate býva(hodiace sa pod iarknite)

Vo vlastnom dome

Vo vlastnom byte

V podnájme

Po et lenov žijúcich v spoločnej domácnosti.....

9. ím žiadate odôvod uje potrebu poskytovania služieb

.....

10. Osoby žijúce so žiadate om v spoločnej domácnosti (manželka, deti...)

Meno a priezvisko, príbuzenský vzťah.....

Meno a priezvisko, príbuzenský vzťah.....

Meno a priezvisko, príbuzenský vzťah.....

11. Osoby, žijúce so žiadate om mimo spoločnej domácnosti (rodiia, deti)

Meno a priezvisko,.....

Príbuzenský pomer k žiadateovi.....

Trvalé bydlisko.....

Kontakt.....

Zamestnanie.....

Meno a priezvisko,.....

Príbuzenský pomer k žiadateovi.....

Trvalé bydlisko.....

Kontakt.....

Zamestnanie.....

12. Dôvody pre o rodinní príslušníci nemôžu sami opatrova žiadate a ?

.....

13. V prípade, ak je žiadate pozbavený spôsobilosti na právne úkony

Meno a priezvisko.....

Adresa ur eného opatrovníka.....

Kontakt, adresa.....

14. V ktorom zariadení sociálnych služieb by si žiadate želal by umiestnený?(V prípade žiadosti do zariadenia sociálnych služieb)

.....

15. Vyhlásenie žiadate a(zákonného zástupcu, resp. rodinného príslušníka).

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov uvedenia nepravdivých údajov.

D a.....

itate ný vlastnoru ný podpis žiadate a
(zákonného zástupcu alebo rodinného príslušníka)

16. Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov

Týmto ude ujem súhlas so spracovaním mojich osobných údajov poskytnutých obci pod a zákona . 428/2002 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré sú uvedené v tejto žiadosti na ú ely odkázanosti na sociálnu službu až do vydania rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu. Súhlas so spracovaním osobných údajov platí do doby jeho písomného odvolania. Tento súhlas je možné kedyko vek odvola .

Zárove beriem na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v §20 zákona .428/2002.

D a.....

.....
itate ný vlastnoru ný podpis žiadate a
(zákonného zástupcu alebo rodinného príslušníka)

**ŽIADOS Ō UZATVORENIE ZMLUVY O POSKYTOVANIE
OPATROVATE SKEJ SLUŽBY**

Žiadate :

Priezvisko:	Meno:
Dátum narodenia:	Rodné íslo:
Rodinný stav:	Štátne ob ianstvo:
Trvalý pobyt:	
. OP:	. telefónu
Poberate dôchodku (-ov), druh dôchodku (-ov):	
De za atia poskytovania opatrovate skej služby:	
as poskytovania opatrovate skej služby:	
Potvrdenie z ÚPSVaR, že sa žiadate ovi neposkytuje pe ažný príspevok na osobnú asistenciu a nikto z rodinných príslušníkov nepožiadal ani nepoberá pe ažný príspevok za opatrovanie	

Údaje o osobách (manžel (-ka), deti, iný)

meno a priezvisko	bydlisko	zamestnávate	kontakt, . telefónu

V zmysle Zákona . 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov dávam svojim podpisom písomný súhlas obci na využívanie mojich osobných údajov uvedených na žiadosti na ú ely poskytnutia sociálnej služby pre žiadate a.

.....

podpis

estne prehlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov z uvedenia nepravdivých údajov.

V zmysle zákona . 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov dávam svojim podpisom písomný súhlas obci na využívanie mojich osobných údajov uvedených na žiadosti na ú ely poskytnutia sociálnej pomoci.

V d a

.....

podpis žiadate a

Príloha:

1.) Potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok pred podaním žiadosti

2.) estné prehlásenie o výške úspor a hodnote majetku / príloha . 5a/

VYHLÁSENIE

o majetku fyzickej osoby na účely platenia úhrady za sociálnu službu

Meno, priezvisko a titul:

Rodné číslo a dátum narodenia:

Bydlisko:

Vyhlasujem na svoju svedivosť, že vlastným /nevlastným* majetok** v hodnote presahujúcej 10 000 eur.

Uvedené údaje sú pravdivé a úplné, som si vedomá/vedomý právnych následkov nepravdivého vyhlásenia, ktoré vyplývajú z príslušných právnych predpisov.

V d a

.....
Podpis fyzickej osoby

.....
Podpis úradne osvedčený

.....
* nehodiace sa pre svedkov

** Za majetok sa **považujú** nehnuteľné veci a hnuteľné veci vrátane peňažných úspor, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty. Za hodnotu majetku je možné považovať len podiel majetku pripadajúci na prijímateľa sociálnej služby a osoby uvedené v § 73 ods. 10.

Za majetok sa **nepovažujú**

- a) nehnuteľnosť, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva na trvalé bývanie***
- b) nehnuteľnosť, ktorú užívajú na trvalé bývanie
 1. manžel (manželka) prijímateľa a sociálnej služby,
 2. deti prijímateľa a sociálnej služby,
 3. rodičia prijímateľa a sociálnej služby,
 4. iná fyzická osoba na základe práva zodpovedajúceho vecnému bremenu,

- c) poľnohospodárska pôda a lesná pôda, ktorú prijímate sociálnej služby užíva pre svoju potrebu,
- d) garáž, ktorú prijímate sociálnej služby preukázate ne užíva,
- e) hnuteľné veci, ktoré tvoria nevyhnutné vybavenie domácnosti, hnuteľné veci, ktorými sú ošatenie a obuv a hnuteľné veci, na ktoré sa poskytla jednorazová dávka v hmotnej núdzi alebo peňažný príspevok na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia,
- f) osobné motorové vozidlo, ktoré sa využíva na individuálnu prepravu z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia,
- g) hnuteľné veci, ak by bol ich predaj alebo iné nakladanie s nimi v rozpore s dobrými mravmi.

*** Na účely platenia úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu uvedenú v § 34, 35, 38 a § 39 sa prihliada aj na nehnuteľnosť, ktorú prijímate sociálnej služby užíva na trvalé bývanie pred začatím poskytovania sociálnej služby.“.

**ŽIADOS Ő O UZATVORENIE ZMLUVY O POSKYTOVANIE
OD AH OVACEJ SLUŽBY¹⁾**

Žiadate – osoba, ktorá opatruje inú FO s aŕkým zdravotným postihnutím

Priezvisko:	Meno:
Dátum narodenia:	Rodné íslo:
Rodinný stav:	Štátne ob ianstvo:
Trvalý pobyt:	. OP:
Zamestnanie:	. telefónu
De za atia poskytovania opatrovate skej služby:	
as poskytovania opatrovate skej služby:	
Obdobie trvania od ah ovacej služby:	

Opatrovaná osoba:

Priezvisko:	Meno:
Dátum narodenia:	Rodné íslo:
Rodinný stav:	Štátne ob ianstvo
Trvalý pobyt:	. OP:
Poberate dôchodku (-ov), druh dôchodku (-ov):	

estne prehlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov z uvedenia nepravdivých údajov.

V zmysle zákona . 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov dávam svojim podpisom písomný súhlas obci na využívanie mojich osobných údajov uvedených na žiadosti na ú ely poskytnutia sociálnej pomoci.

V d a

.....

podpis žiadateľa

¹⁾ Žiados Ő o od ah ovaciu službu je ob an povinný poda ŕ obci v dostato nom asovom predstihu

Príloha:

- 1.) Potvrdenie o príjme opatrovanej osoby za predchádzajúci kalendárny rok pred podaním žiadosti
- 2.) Posledné vydané rozhodnutie z ÚPSVaR o priznaní mesačného príspevku za opatrovanie

.....
podpis žiadateľa